



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TRIWULAN I

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA.BARAT

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 MARET TAHUN 2026

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: MUHAMMAD DUR, S.Si.,M.Si.
	NIP	: 198204302011011006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
	UNIT KERJA	: SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
	NIP	: 197405271994032003
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kcpala SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
	UNIT KERJA	: SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ELNO SABRI, S.Si.Apt
	NIP	: 197411232005011006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN
	UNIT KERJA	: UPTD LABORATORIUM KESEHATAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Padang, 2 April 2026
7. Pegawai yang Dinilai


MUHAMMAD DUR, S.Si.,M.Si.
198204302011011006

Padang, 1 April 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja


HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
197405271994032003

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: Triwulan I

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 MARET TAHUN 2026

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD DUR, S.Si.,M.Si.	1	NAMA	HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
2	NIP	198204302011011006	2	NIP	1974052719940320C3
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GCL. RUANG	Pert.bina / IV/a
4	JABATAN	PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN	4	JABATAN	Kepala SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
5	UNIT KERJA	SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT	5	UNIT KERJA	SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Menyusun rencana operasional Laboratorium Kesehatan Masyarakat	Jumlah rencana kerja, bahan dan alat perlengkapan laboratorium kesehatan masyarakat	Kuantitas	menyusun rencana kerja, bahan dan alat perlengkapan laboratorium kesehatan masyarakat	12 rencana	3 berdasarkan rencana	Pimpinan: 
2	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Jumlah persiapan peralatan untuk pemeriksaan sampel secara khusus	Kuantitas	memeriksa persiapan peralatan untuk pemeriksaan sampel secara khusus	480 pemeriksaan	120 berdasarkan persiapan	Pimpinan: 
3	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Jumlah pemeriksaan dengan AAS/Setara	Kuantitas	melakukan pemeriksaan dengan AAS/Setara	600C pemeriksaan	1500 berdasarkan pemeriksaan	Pimpinan: 
4	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Jumlah pemeriksaan dengan GCMS/setara	Kuantitas	melakukan pemeriksaan dengan GCMS/setara	120 pemeriksaan	30 berdasarkan pemeriksaan	Pimpinan: 

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Jumlah pemeriksaan dilapangan secara khusus	Kuantitas	melakukan pemeriksaan dilapangan secara khusus	80 pemeriksaan	20 berdasarkan pemeriksaan	Pimpinan: 📌
6	Meningkatkan kualitas pelayanan laboratorium kesehatan masyarakat yang sesuai standar	Jumlah validasi hasil pemeriksaan sedang	Kuantitas	melakukan validasi hasil pemeriksaan sedang	80 laporan	20 berdasarkan Laporan	Pimpinan: 📌
7	Meningkatkan kualitas pelayanan laboratorium kesehatan masyarakat yang sesuai standar	Jumlah bahan uji pemantapan mutu internal laboratorium sederhana	Kuantitas	menguji bahan uji pemantapan mutu internal laboratorium sederhana	12 Laporan	3 berdasarkan Laporan	Pimpinan: 📌
8	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat sesuai dengan tugas dan fungsinya	Jumlah evaluasi hasil pengujian bahan uji untuk pemantapan mutu internal	Kuantitas	mengevaluasi hasil pengujian bahan uji untuk pemantapan mutu internal	12 Laporan	3 berdasarkan Laporan	Pimpinan: 📌
9	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat sesuai dengan tugas dan fungsinya	Jumlah evaluasi pemantapan mutu internal laboratorium	Kuantitas	melakukan evaluasi pemantapan mutu internal laboratorium	12 Laporan	3 berdasarkan Laporan	Pimpinan: 📌
10	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat sesuai dengan tugas dan fungsinya	Jumlah bahan uji pemantapan mutu eksternal laboratorium sederhana	Kuantitas	menguji bahan uji pemantapan mutu eksternal laboratorium sederhana	12 laporan	3 berdasarkan Laporan	Pimpinan: 📌
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌	
2	Akuntabel						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🟢
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



MUHAMMAD DUR, S.Si., M.Si.
198204302011011006

Padang, 1 April 2026
Pejabat Penilai Kinerja



HIDAYATULLAILI, S.Si., M. Biomed
197405271994032003