



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TRIWULAN I

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 MARET TAHUN 2026

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: FITRI YENI ZAINAL, A.Md
	NIP	: 197712072010012006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia
	UNIT KERJA	: SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
	NIP	: 197405271994032003
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
	UNIT KERJA	: SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ELNO SABRI, S.Si.Apt
	NIP	: 197411232005011006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN
	UNIT KERJA	: UPTD LABORATORIUM KESEHATAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Padang, 2 April 2026
7. Pegawai yang Dinilai

FITRI YENI ZAINAL, A.Md
197712072010012006

Padang, 1 April 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
197405271994032003

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: Triwulan I

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 MARET TAHUN 2026

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	FITRI YENI ZAINAL, A.Md	1	NAMA	HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
2	NIP	197712072010012006	2	NIP	197405271994032003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	4	JABATAN	Kepala SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT
5	UNIT KERJA	SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT	5	UNIT KERJA	SEKSI LABORATORIUM KESEHATAN MASYARAKAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	Menyusun rencana kegiatan	Kuantitas	Jumlah rencana kegiatan	24 rencana	6 rencana berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 
2	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Mengambil spesimen / sampel dilapangan secara khusus	Kuantitas	Jumlah pengambilan spesimen / sampel dilapangan secara khusus	119 spesimen / sampel	24 spesimen/sampel berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Melakukan pemeriksaan dengan fotometri/setara secara otomatis	Kuantitas	Jumlah pemeriksaan dengan fotometri/secara otomatis	15045 10 sampel / spesimen	3770 10 spesimen/ sampel berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 📌
4	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat	Menghitung hasil pemeriksaan dengan fotometri	Kuantitas	Jumlah menghitung hasil pemeriksaan dengan fotometri	15045 10 hasil perhitungan	3770 10 hasil perhitungan berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 📌
5	Meningkatkan kualitas pelayanan laboratorium kesehatan masyarakat yang sesuai standar	Melakukan validasi pemeriksaan secara sederhana	Kuantitas	Jumlah validasi pemeriksaan secara sederhana	300 pemeriksaan	75 pemeriksaan berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 📌
6	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat sesuai dengan tugas dan fungsinya	Memelihara fungsi peralatan laboratorium sederhana	Kuantitas	Jumlah pemeliharaan fungsi peralatan laboratorium sederhana	305 pemeliharaan	73 pemeliharaan berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 📌
7	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan pelayanan dan pemeriksaan laboratorium kesehatan masyarakat sesuai dengan tugas dan fungsinya	Menerima dan atau mengeluarkan peralatan /bahan penunjang	Kuantitas	Jumlah menerima dan atau mengeluarkan peralatan /bahan penunjang	12 laporan	3 laporan berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 📌
8	Meningkatkan kualitas pelayanan laboratorium kesehatan masyarakat yang sesuai standar	Membuat bahan uji pemantapan mutu internal laboratorium secara khusus	Kuantitas	Jumlah pembuatan bahan uji pemantapan mutu internal laboratorium secara khusus	300 pembuatan	75 pembuatan berdasarkan https://drive.google.com/file/d/1T3vRWLVA0Rm5SAmqRPVcWdUrVmgt0BGg/view?usp=drivesdk	Pimpinan: 📌
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🇮🇩

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai



FITRI YENI ZAINAL, A.Md
197712072010012006

Padang, 1 April 2026
Pejabat Penilai Kinerja



HIDAYATULLAILI, S.Si.,M. Biomed
197405271994032003